

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 21»**

663319, Красноярский край, город Норильск, улица Хантайская, 17, а/я 1079  
тел: приемная (3919) 43-28-44, директор (3919) 43-32-65, факс (3919) 43-28-44, E-mail  
[moy211@rambler.ru](mailto:moy211@rambler.ru)

Принято собранием коллектива  
МБОУ «СШ № 21»  
Протокол от 09.09.2021 г.  
Мотивированное мнение Выборного органа  
первичной профсоюзной организации  
УЧТЕНО  
Протокол № 3 от 09.09.2021 г.  
Председатель профсоюзного комитета  
Австрийская Е.В.

Утверждено руководителем

МБОУ «СШ № 21»

Решетняк В.В.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
МБОУ «СШ № 21»**

**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
НА 2021-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	2021-2024 г.	Директор ОУ
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся ОУ по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Классные руководители
<b>2. Повышение эффективности деятельности образовательного учреждения по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Издание приказа о создании комиссии по противодействию коррупции	Один раз в год	Директор ОУ
2.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ	1 раз в год сентябрь	Члены комиссии
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	По мере поступления жалоб	Секретарь комиссии
2.4.	Консультации по правовым вопросам	По мере необходимости	Члены комиссии

2.5.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок ОУ	В течение года	Директор ОУ
2.6.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками ОУ кодекса этики учителя	В течение года	Директор ОУ, члены комиссии
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов не правомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор ОУ
2.8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ОУ на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Члены комиссии
2.9.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в ОУ, подготовка и предоставление полугодовых отчетов.	1 раз в полугодие	Заместители директора по УР и ВР
2.10.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета ОУ	Постоянно	Директор ОУ, главный бухгалтер
2.11.	Собрание трудового коллектива на тему «О противодействии коррупции», обсуждение ФЗ № 273	1 раз в полугодие	Директор ОУ, профсоюзный комитет
2.12.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор ОУ, профсоюзный комитет
2.13.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ОУ	Постоянно	Директор ОУ, секретарь
2.14.	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании	Постоянно	Директор ОУ
2.15.	Усиление персональной ответственности администрации ОУ и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Директор ОУ
2.16.	Стимулирование профессиональной деятельности педагогов ОУ	Постоянно	Директор ОУ
2.17.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ и ОГЭ; определение ответственности должностных лиц привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ	Постоянно	Заместитель директора по УР
2.18.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь	Члены комиссии

<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>			
3.1.	Размещение на сайте ОУ информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Кучмасова А.В.
<b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности ОУ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в ОУ	В течение года	Члены комиссии
<b>5. Совершенствование работы сотрудников образовательного учреждения по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников ОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение года	Члены комиссии
5.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции	Ежеквартально	Члены комиссии
5.3.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками ОУ законодательства РФ о противодействии коррупции (в том числе, выступление перед педагогическим составом работников правоохранительных органов)	По мере поступления документов	Директор ОУ
<b>6. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>			
6.1.	Обеспечение и современное исполнение требований к финансовой отчетности ОУ	Постоянно	Директор ОУ
6.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ОУ требований по заключению договоров в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор ОУ Контрактный управляющий
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в ОУ	Постоянно	Директор ОУ