Соглашение
о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели
муниципальному бюджетному
общеобразовательному учреждению «Средняя школа № 21»

№ 119/1 «28» декабря 2024 г.

Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска, которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Норильск доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения им муниципального задания в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице и.о. начальника Управления Соколовой Виктории Валерьевны, действующего на основании Положения об Управлении общего и дошкольного образования Администрации города Норильска от 17.02.2009 № 17-408 и распоряжения Администрации города Норильска от 06.12.2024 № 1020/1, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение **«Средняя школа № 21»**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Абросимовой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Управления имущества Администрации города Норильска от 27.07.2015 № 150/У-136, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Норильского городского Совета депутатов от 17.12.2024 № 20/6-479 «О бюджете муниципального образования город Норильск на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации города Норильска Красноярского края от 09.02.2016 № 104 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета муниципального образования город Норильск муниципальным учреждениям муниципального образования город Норильск» (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению в 2025 году субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования город Норильск (далее – Субсидия) в соответствии с перечнем субсидий, являющимся приложением № 1 к настоящему Соглашению.

1.2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению в 2025 году субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования город Норильск (далее – Субсидия) в соответствии с перечнем субсидий, являющимся приложением № 1 к настоящему Соглашению.

1.3. Результатом предоставления Субсидии является:

- обеспечение питанием учащихся общеобразовательных учреждений, включая льготные категории детей — 719 питающихся;
- организация детского отдыха и оздоровления на территории муниципального образования город Норильск - 120 детей;

- организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в муниципальные организации - 17 детей;
- компенсация расходов, связанных с проездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно – в 100% размере от количества обратившихся работников учреждения;
- компенсация расходов, связанных с приездом работника (членов его семьи) на новое место работы (службы) на территорию муниципального образования город Норильск и с выездом с территории муниципального образования город Норильск работника (членов его семьи) к новому месту жительства в другую местность - в 100% размере от количества обратившихся работников учреждения.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере:

13 989 532,32 (тринадцать миллионов девятьсот восемьдесят девять тысяч пятьсот тридцать два) рубля 32 копейки,

в том числе в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования город Норильск.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в муниципальном учреждении «Финансовое управление Администрации города Норильска» в соответствии с графиком предоставления Субсидии, являющимся приложением № 2 к настоящему Соглашению.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, в целях принятия решения о перечислении Субсидии: заявки на перечисление Субсидии, документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно пункту 3.1.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 2025 год (далее - Сведения), по форме утвержденной приказом начальника Финансового управления Администрации города Норильска, а также изменения в них, в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок внутренним аудитором:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, предоставленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, в том числе в случае уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2

настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

изменений;

4.2.3. принимать в установленном Порядком предоставления субсидии решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2026 году остатка Субсидии, не использованного в 2025 году, а также об использовании средств, поступивших в 2026 году Учреждению от возврата ранее произведенных им выплат, возникшего от использования Субсидии, на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее «01» апреля 2026 года после получения от Учреждения документов (при наличии), обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению:

4.2.3.1. копии заключенных муниципальных контрактов (договоров), подтверждающих осуществление расходов на приобретение товаров (выполнение работ, оказание услуг);

4.2.3.2. копии документов, подтверждающих осуществление расходов, в том числе частичную оплату приобретенных товаров (выполненных работ, оказанных услуг): счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в случае безналичного расчета – платежных поручений;

4.2.3.3. копии документов, подтверждающих получение товаров (выполнение работ, оказание услуг): актов выполненных работ/актов приема-передачи;

4.2.3.4. копии документов, подтверждающих наличие неисполненных обязательств, для компенсации расходов работникам в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Соглашения: авансовый отчет.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 1 к Порядку предоставления Субсидии;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем и органами муниципального финансового контроля, факт(ы) нарушения цели(ей) и

условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

4.3.6. в случае установления Учредителем и (или) органами муниципального финансового контроля муниципального образования город Норильск фактов несоблюдения Учреждением условий предоставления Субсидии, Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования город Норильск в полном размере, а в случае нецелевого использования Субсидии - в размере ее нецелевого использования;

4.3.7. при выявлении случаев, предусмотренных пунктами 4.3.6 настоящего Соглашения, возвращать средства Субсидии в указанных размерах в бюджет муниципального образования город Норильск:

4.3.7.1. на основании требования Учредителя - в течение 30 календарных дней со дня получения Учреждением соответствующего требования (направленного в течение 10 рабочих дней после установления факта указанных нарушений. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате Учредитель обеспечивает взыскание целевых субсидий в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации);

4.3.7.2. на основании представления и (или) предписания органов муниципального финансового контроля муниципального образования город Норильск - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.8. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в бюджет муниципального образования город Норильск в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2025 году остатка Субсидии на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в срок до «15» апреля 2026 года;

4.3.9. направлять Учредителю документы, установленные настоящим Соглашением;

4.3.10. исполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, в срок до «01» февраля 2026 года;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2026 году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2026 году средства, поступившие Учреждению от возврата ранее произведенных им выплат, возникшего от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством

Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Перечисление Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения и Приложением № 2 к настоящему Соглашению осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки от Учреждения.

6.1.2. Сроки перечисления Субсидии могут быть изменены в следующих случаях:

- при необходимости внесения изменений в сводную бюджетную роспись или кассовый план на период внесения указанных изменений;
- при перечислении Субсидии на оплату проезда к месту отдыха и обратно, а также провоза багажа работнику (членам его семьи) в течение одного месяца с момента предоставления работником документов, в соответствии со сроками, установленными решением Норильского городского Совета депутатов от 25.09.2018 № 7/5-175 «Об утверждении порядка оплаты работникам органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск, муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета муниципального образования город Норильск (членам их семей), проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно».

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и/или настоящим Соглашением;

7.2. При принятии Учредителем решения о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке Учредитель уведомляет Учреждение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения не менее чем за 10 дней до его расторжения.

7.3. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке запрещено.

7.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.5. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.7. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим способом:

7.8.1. вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:
Муниципальное учреждение «Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска»
663305, Россия, Красноярский край, город Норильск, Центральный район, улица Кирова, дом 34А
ИНН 2457054707
КПП 245701001
Финансовое управление Администрации города Норильска (Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска л/сч 02193000660)
БИК 010407105
Банк ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
Счет банка получателя 40102810245370000011
Счет получателя 03231643047290001900
Назначение платежа: л/сч 03013001440

Учреждение:
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 21»
663319, Россия, Красноярский край, город Норильск, район Центральный, улица Хантайская, дом 17

Финансовое управление Администрации города Норильска (МБОУ «СШ № 21»)
ИНН 2457040581
КПП 245701001
БИК 010407105
Счет банка получателя 40102810245370000011
Счет получателя 03234643047290001900

Банк ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

Назначение платежа: отдельный л/сч 21013021401

И.о. начальника Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска

_____ **В.В. Соколова**

МП

И.о. директора МБОУ «Средняя школа № 21»

_____ **Е.В. Абросимова**

МП

Приложение № 1

к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования город Норильск субсидии муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению образования город Норильск на иные цели от 28.12.2024 № 119/1

Перечень Субсидий

№ п/п	Код субсидии	Наименование	Направление расходования средств Субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета муниципального образования город Норильск на предоставление Субсидии)		Сумма на 2025 год, (руб.):
				Код целевой статьи расходов (КЦСР)	Дополнительный код расходов (Доп.КР)	
1	2	3	4	5	6	7
1	01-00	Расходы на выплаты персоналу	Мероприятие 1.2.1.3 Осуществление государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	02.1.02.74090	911,917	2 300 500,00
2	01-00	Расходы на выплаты персоналу	Мероприятие 1.2.1 Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, содержания детей в структурном подразделении Интернат	02.1.02.01210	911	690 000,00
3	06-00	Иные расходы учреждения на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, не связанных с выполнением муниципального задания	Мероприятие 1.3. "Организация отдыха несовершеннолетних граждан в городских трудовых отрядах школьников"	17.0.00.00130	955	186 200,00
4	06-00	Иные расходы учреждения на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, не связанных с выполнением муниципального задания	Мероприятие 3.1.1 Организация отдыха и оздоровления детей образовательных учреждений, подведомственных Управлению общего и дошкольного образования Администрации города Норильска	02.3.01.03110	953,954,955,963,981,971	2 139 800,00
5	06-00	Иные расходы учреждения на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, не связанных с выполнением муниципального задания	Мероприятие 3.1.1.1. Реализация государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей образовательных учреждений, подведомственных Управлению общего и дошкольного образования Администрации города Норильска	02.3.01.76490	954	931 700,00
6	06-00	Иные расходы учреждения на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, не связанных с выполнением муниципального задания	Мероприятие 2.1.1. Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы	02.2.001.75660	954	1 432 100,00
7	06-00	Иные расходы учреждения на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, не связанных с выполнением муниципального задания	Основное мероприятие 2.1 Обеспечение питанием учащихся общеобразовательных учреждений (в том числе льготной категории детей)	02.2.01.00140	954	4 437 897,48
15 8	06-00	Иные расходы учреждения на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, не связанных с	Мероприятие 2.1.3. Обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной	02.2.01.S5830	954,993	1 871 334,84

И.о. начальника Управления общего и дошкольного образования В.В.Соколова

И.о. директора МБОУ «Средняя школа № 21» Е.В. Абросимова

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования
город Норильск субсидии муниципальному бюджетному
общеобразовательному учреждению образования город Норильск на иные
цели от 28.12.2024 № 119/1

График перечисления Субсидий

№ п/п	Код субсиди	Наименование	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета муниципального образования город Норильск на предоставление Субсидии)		Сумма, подлежащая перечислению (руб.)											
			Код целевой статьи расходов	Дополнительный код расходов	Январь (до 31.01.2025 г.)	Февраль (до 29.02.2025г.)	Март (до 31.03.2025 г.)	Апрель (до 30.04.2025 г.)	Май (до 31.05.2025 г.)	Июнь (до 30.06.2025 г.)	Июль (до 31.07.2025 г.)	Август (до 31.08.2025г.)	Сентябрь (до 30.09.2025 г.)	Октябрь (до 31.10.2025 г.)	Ноябрь (до 30.11.2025 г.)	Декабрь (до 31.12.2025 г.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	01-00	Расходы на выплаты персоналу	02.1.02.74090	911,917	395 000,00	167 500,00	185 000,00	983 000,00	490 000,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00
2	01-00	Расходы на выплаты персоналу	02.1.02.01210	911	89 000,00	80 000,00	200 000,00	281 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
3	06-00	Иные расходы учреждения на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, не связанных с выполнением муниципального задания	17.0.00.00130	955	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93 100,00	93 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	06-00	Иные расходы учреждения на реализацию мероприятий, проводимых в рамках	02.3.01.03110	953,954,955,963,981,971	0,00	0,00	210 800,00	123 000,00	0,00	0,00	1 806 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	06-00	Иные расходы учреждения на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, не связанных с выполнением муниципального задания	02.3.01.76490	954	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	931 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	06-00	Иные расходы учреждения на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, не связанных с выполнением муниципального задания	02.2.0175660	954	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	132 000,00	100,00
7	06-00	Иные расходы учреждения на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, не связанных с выполнением муниципального задания	02.2.01.00140	954	0,00	872 300,00	422 300,00	346 600,00	562 400,00	314 900,00	0,00	0,00	0,00	367 500,00	437 300,00	1 114 597,48
15	06-00	Иные расходы учреждения на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, не связанных с выполнением муниципального задания	02.2.01.S5830	954,993	0,00	510 025,50	300 298,20	260 077,90	260 077,90	99 999,10	0,00	0,00	0,00	310 027,30	120 998,55	9 830,39

И.о. начальника Управления общего и дошкольного образования _____ В.В.Соколова

И.о. директора МБОУ «Средняя школа № 21» _____ Е.В. Абросимова